Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

Указом Губернатора

Кировской области

от 08.09.2025 № 149

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Положении о Почетной грамоте Губернатора Кировской области  
и Благодарственном письме Губернатора Кировской области**

* 1. В разделе 2 «Порядок представления и рассмотрения документов о поощрении»:
  2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Ходатайства о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом вносятся на имя Губернатора Кировской области не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения (профессионального праздника, юбилея, иного события) инициаторами ходатайств:

коллективами предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности, общественными объединениями;

Председателем Правительства Кировской области, вице-губернатором Кировской области, первыми заместителями Председателя Правительства Кировской области, заместителями Председателя Правительства Кировской области;

органами государственной власти Кировской области;

территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;

главами муниципальных образований Кировской области;

органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области».

* 1. Подпункт 2.4.5 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.5. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3».

* 1. Пункты 2.6 – 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.6. Наградные документы представляются в администрацию Губернатора и Правительства Кировской области и регистрируются  
не позднее рабочего дня, следующего за днем их представления.

Поступившие наградные документы в пятидневный срок  
со дня их регистрации направляются Председателю Правительства Кировской области (вице-губернатору Кировской области, первому заместителю Председателя Правительства Кировской области, заместителю Председателя Правительства Кировской области), который в соответствии  
с установленным Губернатором Кировской области распределением обязанностей ведет вопросы в соответствующей сфере деятельности (далее –член Правительства Кировской области), для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по вопросу целесообразности (нецелесообразности) награждения (далее – мотивированное заключение). Член Правительства Кировской области в пятидневный срок со дня направления ему наградных документов представляет руководителю администрации Губернатора и Правительства Кировской области (лицу, исполняющему обязанности руководителя администрации Губернатора  
и Правительства Кировской области) мотивированное заключение вместе  
с наградными документами для рассмотрения комиссией.

2.7. Губернатор Кировской области вправе лично инициировать вопрос о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом.   
В данном случае аппарат члена Правительства Кировской области обеспечивает представление документов, указанных в подпунктах 2.4.3  
и 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Положения, в управление по вопросам государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора и Правительства Кировской области (далее – управление) от лица, определенного Губернатором Кировской области.

Документы, указанные в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Положения, на заседании комиссии не рассматриваются.

2.8. Управление осуществляет анализ поступивших наградных документов, подготовку их на рассмотрение комиссии и подготовку проектов распоряжений Губернатора Кировской области о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом в срок не более 21 календарного дня со дня представления членом Правительства Кировской области мотивированного заключения вместе с наградными документами  
в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6 настоящего Положения».

2. Пункт 3.3 раздела 3 «Организация вручения поощрений Губернатора Кировской области» изложить в следующей редакции:

«3.3. Организацию работы по учету поощряемых лиц, коллективов предприятий, учреждений и организаций осуществляет управление».

3. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Внести изменение в согласие гражданина, представляемого  
к награждению, на получение и обработку его персональных данных (приложение № 3 к Положению), заменив в заголовке слова «гражданина, представляемого к награждению, на получение и обработку его» словами  
«на обработку».

5. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3  
к Положению) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

Приложение № 1

к Положению

Губернатору Кировской

области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ХОДАТАЙСТВО**

Прошу наградить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(форма поощрения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткая формулировка заслуг)

Приложение: 1. Характеристика на \_\_\_ л. в 1 экз.

2. Кадровая справка на \_\_\_ л. в 1 экз.

3. Выписка из протокола на \_\_\_ л. в 1 экз.

4. Согласие на обработку персональных данных на \_\_ л. в 1 экз.

5. Дополнительная информация на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

Приложение № 3

к Положению

**СОГЛАСИЕ  
 на обработку персональных данных**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |
|  | (Ф.И.О., должность, место работы) |
|  |  |
|  | |
|  | |
|  | |
| (паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес регистрации)

даю свое согласие администрации Губернатора и Правительства Кировской области, находящейся по адресу: г. Киров, ул. Защитников Отечества, д. 69,   
на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, семейное положение, владение иностранными языками, награды и поощрения, пребывание за границей, идентификационный номер налогоплательщика, стаж и периоды работы, сведения о судимости, наградных документах).

Предоставляю администрации Губернатора и Правительства Кировской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе, размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения в средствах массовой информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_